



Adresă — Strada Barbu Delavrancea, Nr. 57, București - 011353, România  
Secretariat — contact@afc.n.ro  
Contribuții FCN — afcncontributii@gmail.com  
Comunicare — comunicare@afc.n.ro  
Web — www.afcn.ro  
Tel — (+4) 021 893 3150  
Tel/ Fax — (+4) 021 891 9155  
Fax — (+4) 021 891 9149  
Tel — (+4) 031 425 2801

## ANUNȚ

### PRIVIND CONCURSUL PENTRU OCUPAREA UNUI POST CONTRACTUAL VACANT DE REFERENT DE SPECIALITATE (S):

În temeiul prevederilor *Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, Administrația Fondului Cultural Național organizează în perioada **28 iunie – 12 august 2022**, la sediul său din București, sector 1, Str. Barbu Delavrancea, nr. 57, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant:

- **1 post Referent de specialitate (S), gradul I Compartiment Administrativ, Achiziții publice, normă întreagă**

Pentru a participa la concurs, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

#### **Condițiile generale:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condițiile specifice:**

- a) studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental al științelor sociale;
- b) minimum 7 ani vechime în specialitate;

- c) activitatea desfășurată în cadrul unei instituții publice, constituie avantaj;
- d) abilități de comunicare;
- e) disponibilitate pentru lucrul peste program;
- f) cunoștințe operare PC: Microsoft Office (Word, Excell); Internet Explorer.

**DOSARUL DE CONCURS trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) [cerere de înscriere la concurs](#) adresată Directorului Administrației Fondului Cultural Național;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original;\*
- f) adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- g) curriculum vitae, model European, conform H.G. nr. 1021/2004;

*\*În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*

**Actele prevăzute la alin. (1) lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:**

- **selecția dosarelor de înscriere** va avea loc în data de **25.07.2022**;

- **proba scrisă** va avea loc în data de **01.08 2022, ora 10:00**;

- **interviul** va avea loc în data de **08.08 2022, începând cu ora 10.00**.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este **22.07.2022** ora 12.00, la sediul **Administrației Fondului Cultural Național (AFCN)**, Bucuresti, Sector 1, Str. Barbu Delavrancea, nr. 57.

Concursul va avea loc la sediul **Administrației Fondului Cultural Național**.

**Informații suplimentare** de luni până vineri, între 15:00 – 18:00, persoana de contact: Rada Elena, tel 0766370296.

## BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS

### Tematică

1. Realizare a achizițiilor publice;
2. Organizarea și funcționarea AFCN;
3. Conduita profesională a personalului contractual;
4. Prevederile cuprinse în componenta Cultură administrate de AFCN din Planul Național de Redresare și Reziliență.

### Bibliografie

- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările la zi.
- **Hotărârea nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- **Ordinul nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- **Ordinul nr. 600/2018** privind aprobarea Codului Controlului managerial intern al entităților publice;
- **Legea nr. 161/2003** privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- **Hotărârea Guvernului nr. 802/2005** privind organizarea și funcționarea Administrației Fondului Cultural Național – actualizată.
- **Ordonanța Guvernului nr. 51/1998** privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale - actualizată.
- **Ordonanța de Urgență nr. 83/2022** pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, precum și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 42/2019 privind stabilirea unor măsuri financiare pentru susținerea desfășurării Programului cultural național "Timișoara - Capitală Europeană a Culturii în anul 2023"
- **Ordinul nr. 2231/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și funcționarea comisiilor, procedura de selecție a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale în vederea acordării de finanțări nerambursabile din Fondul Cultural Național, precum și de soluționare a contestațiilor - actualizat.
- **Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006** privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului.
- **Ordonanța Guvernului nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice - actualizată.
- **Hotărârea Guvernului nr. 518/1995** privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar.

- **Legea nr. 190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - forma sintetică pentru 23.10.2018.

- **Regulamentul 679/2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - forma sintetică pentru 22.10.2018

- **Ordonanță de Urgență nr. 155 / 2020** privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de relansare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

- **Ordonanță de Urgență nr. 124 / 2021** privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

- **Planul Național de Redresare și Reziliență al României** aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021), Pilonul IV, Componenta 11 – Turism și cultură.

*Actele normative de la nivel național pot fi accesate pe portalul legislativ al Ministerului Justiției (legislatie.just.ro). Se va avea în vedere forma actualizată, la data anunțului, a actelor normative din bibliografie. Actele normative care gestionează funcționarea AFCN pot fi găsite și la <https://www.afcn.ro/legisla-ie.html>.*

## **CALENDARUL CONCURSULUI**

<b>28.06.2022</b>	<b>publicare anunț</b>
22.07.2022, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați;
25.07.2022	selecția dosarelor de concurs;
26.07.2022	afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
27.07.2022, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
28.07.2022	soluționarea contestațiilor;
29.07.2022	afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor;
<b>01.08.2022, ora 10.00</b>	<b>proba scrisă;</b>
02.08.2022	evaluarea probei scrise;
03.08.2022	afișarea rezultatelor probei scrise;
04.08.2022, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba scrisă;
05.08.2022	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
<b>08.08.2022, începând cu ora 10.00</b>	<b>susținerea interviului;</b>

09.08.2022	afișarea rezultatelor interviului;
10.08.2022, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;
11.08.2022	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
<b>12.08.2022</b>	<b>afișarea rezultatelor finale.</b>

Anunț afișat în data de 28.06.2022