



Adresă — Strada Barbu Delavrancea, Nr. 57, București - 011353, România  
Secretariat — contact@afcn.ro Tel — (+4) 021 893 3150  
Contribuții FCN — afcncontributii@gmail.com Tel/ Fax — (+4) 021 891 9155  
Comunicare — comunicare@afcn.ro Tel — (+4) 031 425 2801

Web — www.afcn.ro  
Fax — (+4) 021 891 9149

## ANUNȚ

### PRIVIND CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE ECONOMIST SPECIALIST, IA:

În temeiul prevederilor *Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, Administrația Fondului Cultural Național organizează în perioada **15 aprilie - 23 mai 2019**, la sediul său din București, sector 1, Str. Barbu Delavrancea nr. 57, concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant:

#### 1 post, ECONOMIST SPECIALIST (S) IA Compartiment Financiar-Contabilitate, Resurse Umane, ½ normă

- Pentru a participa la concurs, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

#### Condițiile generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### Condițiile specifice:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental al științelor sociale - ramura științe economice;
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor;
- 3 ani activitatea desfășurată în cadrul unei instituții publice;
- abilitați de comunicare;
- disponibilitate pentru lucrul peste program;

f) cunoștințe operare cu softuri specializate de contabilitate; cunoștințe operare PC: Microsoft Office (Word, Excell); Internet Explorer;

**DOSARUL DE CONCURS trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) **cerere de înscriere la concurs** adresată Directorului Administrației Fondului Cultural Național;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original;\*
- f) adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- g) curriculum vitae, model European, conform H.G. nr. 1021/2004;

\*În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

**Actele prevăzute la alin. (1) lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:**

- **selecția dosarelor de înscriere** va avea loc în data de **7.05.2019**;
- **proba scrisă** va avea loc în data de **13.05 2019, ora 11:00**;
- **interviul** va avea loc în data de **17.05 2019, ora 11:00**;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este **6.05.2019** ora 12.00, la sediul **Administrației Fondului Cultural Național (AFCN)**, Bucuresti, Sector 1, Str Barbu Delavrancea nr 57.

Concursul va avea loc la sediul **Administrației Fondului Cultural Național**.

**Informații suplimentare** de luni până vineri, între 10:00 – 17:00, persoana de contact: Peșchir Linda, tel 021 8933150

## **BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS**

### **Tematică**

- Organizarea și conducerea contabilității;
- Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
- Organizarea și funcționarea AFCN;
- Funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug.

### **Bibliografie**

- HG nr 802/2005 privind organizarea și funcționarea Administrației Fondului Cultural Național;
- OG nr 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale - actualizată;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare – Republicare;
- OUG nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
- Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată
- Ordinul MFP nr. 517 / 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug
- Ordinul MFP nr. 1026/2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 517/2016
- Legea nr. 186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise – Republicare
- Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 1826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune;
- Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice - actualizat;
- Ordinul MFP nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificăției indicatorilor privind finanțele publice - actualizat;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetele creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetele fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- Ordinul nr. 1792/2002 privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2634 /2015 privind documentele financiar-contabile;

*Actele normative de la nivel național pot fi accesate pe portalul legislativ al Ministerului Justiției ([legislatie.just.ro](http://legislatie.just.ro)). Actele normative care gestionează funcționarea AFCN pot fi găsite și la <http://www.afcn.ro/legislatie/legislatie-nationala.html>*

## CALENDARUL CONCURSULUI

<b>15.04.2019</b>	<b>publicare anunț</b>
6.05.2019, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați;
7.05.2019	selecția dosarelor de concurs;
8.05.2019	afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
9.05.2019, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
10.05.2019	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
<b>13.05.2019, ora 11.00</b>	<b>proba scrisă;</b>
14.05.2019	afișarea rezultatelor probei scrise;
15.05.2019, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba scrisă;
16.05.2019	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
<b>17.05.2019, ora 11.00</b>	<b>susținerea interviului;</b>
20.05.2019	afișarea rezultatelor interviului;
21.05.2019, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;
22.05.2019	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
<b>23.05.2019</b>	<b>afișarea rezultatelor finale.</b>

Anunț afișat în data de 15.04.2019