



Adresă ■ Strada Barbu Delavrancea, Nr. 57, București - 011353, România
Secretariat ■ contact@afcn.ro
Contribuții FCN ■ afcncontributii@gmail.com
Comunicare ■ comunicare@afcn.ro
Web ■ www.afcn.ro
Tel ■ (+4) 021 893 3150
Tel/ Fax ■ (+4) 021 891 9155
Fax ■ (+4) 021 891 9149
Tel ■ (+4) 031 425 2801

ANUNȚ

PRIVIND CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE REFERENT DE SPECIALITATE, I:

În temeiul prevederilor *Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, Administrația Fondului Cultural Național organizează în perioada **15 aprilie - 23 mai 2019**, la sediul său din București, sector 1, Str. Barbu Delavrancea nr. 57, concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant:

1 post Referent de specialitate, I, (S), Compartimentul Administrativ, Achiziții Publice, normă întreagă

- **Pentru a participa la concurs, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

Condițiile generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice:

- a) studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor;
- c) activitatea desfășurată în cadrul unei instituții publice, constituie avantaj;
- d) abilități de comunicare directă și în scris;
- e) cunoștințe operare Microsoft Office (Word, Excell); Internet Explorer și cunoașterea SICAP.

DOSARUL DE CONCURS trebuie să conțină următoarele documente:

- a) **cerere de înscriere la concurs** adresată Directorului Administrației Fondului Cultural Național;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original;*
- f) adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- g) curriculum vitae, model European, conform H.G. nr. 1021/2004;

*În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. (1) lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- **selecția dosarelor de înscriere** va avea loc în data de **7.05.2019**;
- **proba scrisă** va avea loc în data de **13.05 2019, ora 11:00**;
- **interviul** va avea loc în data de **17.05 2019, ora 11:00**;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este **6.05.2019** ora 12.00, la sediul **Administrației Fondului Cultural Național (AFCN)**, Bucuresti, Sector 1, Str Barbu Delavrancea nr 57.

Concursul va avea loc la sediul **Administrației Fondului Cultural Național**.

Informații suplimentare de luni până vineri, între 10:00 – 17:00, persoana de contact: Peșchir Linda , tel 021 8933150

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS

Tematică

1. Realizare a achizițiilor publice;
2. Organizarea și funcționarea AFCN;
3. Conduita profesională a personalului contractual.

Bibliografie

- HG nr 802/2005 privind organizarea și funcționarea Administrației Fondului Cultural Național;
- OG nr 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale - actualizată;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările la zi
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului Controlului managerial intern al entităților publice
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

Actele normative de la nivel național pot fi accesate pe portalul legislativ al Ministerului Justiției ([legislatie.just.ro](http://www.just.ro)). Actele normative care gestionează funcționarea AFCN pot fi găsite și la <http://www.afcn.ro/legislatie/legislatie-nationala.html>

CALENDARUL CONCURSULUI

15.04.2019	publicare anunț
6.05.2019, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați;
7.05.2019	selecția dosarelor de concurs;
8.05.2019	afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
9.05.2019, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
10.05.2019	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
13.05.2019, ora 11.00	proba scrisă;
14.05.2019	afișarea rezultatelor probei scrise;
15.05.2019, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba scrisă;

16.05.2019	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
17.05.2019, ora 11.00	susținerea interviului;
20.05.2019	afișarea rezultatelor interviului;
21.05.2019, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;
22.05.2019	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
23.05.2019	afișarea rezultatelor finale.

Anunț afișat în data de 15.04.2019