



Adresă — Strada Barbu Delavrancea, Nr. 57, București - 011353, România  
Secretariat — contact@afcn.ro  
Contribuții FCN — afcncontributii@gmail.com  
Comunicare — comunicare@afcn.ro  
Web — www.afcn.ro  
Tel — (+4) 021 893 3150  
Tel/ Fax — (+4) 021 891 9155  
Fax — (+4) 021 891 9149  
Tel — (+4) 031 425 2801

Extras din Regulamentul Privind organizarea și funcționarea *Structurii de informare și relații publice*, în vederea aplicării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

## ANEXA 1

### LISTA DOCUMENTELOR EXCEPTATE DE LA ACCESUL LIBER AL CETĂȚENILOR

1. Informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii.
2. Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii.
3. Informațiile cu privire la datele personale. (de ex. documente care conțin adresa, nr. telefon, e-mail, CNP).
4. Informațiile privind procedura în timpul unei anchete penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare.
5. Informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricărei dintre părțile implicate în proces.
6. Informațiile a căror publicitate prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.
7. Dosarele aflate pe rolurile instanțelor judecătorești și a documentelor ce le compun în care A.F.C.N. este parte.
8. Situații cu privire la litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată în diferite faze procesuale.
9. Actele administrative cu caracter individual.
10. Răspunsuri la corespondența primită de la persoanele fizice sau juridice, precum și de la alte instituții publice (sesizări, contestații, obiecțiuni).
11. Solicitări și răspunsuri ce au ca obiect drepturi cu caracter personal.

12. Adeverințe, certificate și extrase din arhivă.
13. Dosarul de executare silită și actele care îl compun.
14. Cereri de înscriere la masa credală.
15. Adrese către Poliție sau către Camera de Comerț și Industrie pentru identificarea domiciliilor persoanelor fizice sau juridice, a sediilor agenților economici, subiecți ai cererilor de chemare în judecată.
16. Procedurile operaționale interne.
17. Procesele verbale de negociere directă.
18. Procesele verbale de conciliere.
19. Contracte de vânzare cumpărare, de concesiune, de închiriere sau de comodat, contracte de achiziții publice de lucrări, servicii și furnizare produse, contracte încheiate în baza legii 34/2006 și alte tipuri de contracte în care A.F.C.N. este parte, precum și actele adiționale ale acestora.
20. Procesele verbale și informațiile privind deliberările din timpul ședințelor Consiliului AFCN.
21. Cererile de finanțare pentru accesarea de fonduri nerambursabile.
22. Contractele pentru acordarea finanțării nerambursabile.
23. Anexele care stau la baza încheierii contractelor pentru acordarea finanțării nerambursabile.
24. Anexele care sunt cuprinse în cererile de finanțare depuse la concursul de proiecte culturale și editoriale;
25. Informațiile de profil și cv-urile experților evaluatori.
26. Grilele și rapoartele de evaluare ale comisiilor de experți, care stau la baza punctajului proiectelor depuse la sesiunile de finanțare;
27. Informații privind stadiul de derulare a contractelor privind finanțarea nerambursabilă.
28. Procesele verbale și documentele de lucru interne ale comisiei de evaluare și selecție a proiectelor.
29. Documentațiile tehnico economice pentru investițiile de interes public.
30. Procesele verbale de inventariere a bunurilor aflate în proprietatea publică a statului și în administrarea directă a A.F.C.N.
31. Dosare fiscale.
32. Facturi fiscale.

33. Fișele de personal.
34. Dosare si/sau acte, personale ale angajaților.
35. Fișele de evaluare a performanțelor profesionale.
36. Ancheta administrativă.
37. Dispoziții interne.
38. Statul de personal.
39. Statele plată.
40. Pontaje.
41. Documente primare care stau la baza operațiunilor patrimoniale.
42. Chitanțe cu regim special.
43. Documente justificative ale operațiunilor de încasări și plăți prin bănci și casă.
44. Carnete de cecuri pentru reglare numerar.
45. Foi de vărsământ.
46. Rapoarte de audit public intern.
47. Documente depuse de ofertanți în cadrul procedurilor de licitație publică până la deschiderea ofertelor.
48. Note de constatare și de informare făcute de persoanele cu atribuții de control.
49. Adrese de înștiințare și chemare în vedere a efectuării unor acte de control.

Nota: Toate documentele și/sau informațiile cuprinse în listă pot fi eliberate, cu titlu gratuit, numai la cererea organelor îndrituite ale statului Roman, sau, cu titlu oneros, numai semnatarilor din documentele solicitate și exceptate de la liberul acces al cetățenilor.